

Lubsza, dnia 12.12.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lubsza, którą reprezentuje: Bogusław Gąsiorowski – Wójt Gminy

Adres: ul. Brzeska 16, 49-313 Lubsza

Telefon: 774118615, fax. 774118630

Adres strony internetowej: www.lubsza.ug.gov.pl

Adres e-mail: lubsza@lubsza.ug.gov.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek od 7:00 do 16:00 wtorek, środa, czwartek od 7:00 do 15:00
piątek od 7:00 do 14:00

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Kompleksowe pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „**Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Mąkoszycach, w gminie Lubsza**”.

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa V Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego; Działanie 5.2 Poprawa gospodarowania odpadami komunalnymi.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się na zasadach konkurencyjności oraz wewnętrznego regulaminu udzielania zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł stosowanego w Urzędzie Gminy w Lubszy wprowadzonego zarządzeniem Nr WG.0050.132.2022 Wójta Gminy Lubsza z dnia 10.11.2022 r.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji Projektu pn.: „Budowa Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mąkoszycach, w gminie Lubsza” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Szczegółowy opis inwestycji został zamieszczony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym i stanowi załącznik do ww. Zapytania ofertowego.

Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Zakres czynności inspektora nadzoru obejmuje:

- 1) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem i robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową;

- 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie, przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 3) sprawowanie nadzoru nad jakością wykonywanych robót i kontrolowanie jakości materiałów celem uniemożliwienia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie;
- 4) sprawdzanie i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających — w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia poprzez sporządzenie odpowiednich wpisów do dziennika budowy;
- 5) uczestniczenie w odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przypisów szczególnych;
- 6) wydawanie poleceń dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń, wydawanie poleceń wykonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
- 7) wstrzymywanie dalszego prowadzenia robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie;
- 8) wskazanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w terminowej realizacji zadania;
- 9) sprawdzanie i dokonywanie odbioru skończonych elementów robót, w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia poprzez potwierdzenie wykonania robót bez wad w protokołach odbiorów częściowych oraz potwierdzanie wykonania robót na (po sprawdzeniu) fakturach wystawionych przez wykonawcę po wykonaniu poszczególnych części robót;
- 10) sprawdzanie dokonywanie odbioru robót objętych odbiorem końcowym — w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o zakończeniu wykonania przedmiotu umowy;
- 11) uczestniczenie w odbiorze końcowym inwestycji poprzez potwierdzenie wykonania robót bez wad w protokole odbioru końcowego, sprawdzanie i potwierdzanie wykonania robót na fakturze końcowej wystawionej przez wykonawcę;
- 12) inspektor nadzoru ma obowiązek dokonywania wizytacji na budowie przynajmniej raz w tygodniu oraz na każde wezwanie zamawiającego oraz w sytuacjach wymagających nagłego rozstrzygnięcia;
- 13) dokonywanie odpowiednich wpisów do dziennika budowy.

Zakres podstawowych obowiązków pełnienia inspektora nadzoru inwestorskiego określa art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.)

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zakończenie pełnienia nadzoru przez inspektora nastąpi z chwilą dokonania odbioru końcowego robót i ostatecznego rozliczenia.

6. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z zamawiającym i osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności niniejszego postępowania.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane



z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Do oferty należy złożyć oświadczenie o braku powiązań (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – nie mniej niż 1 usługę dotyczącą pełnienia funkcji inspektora nadzoru o podobnym charakterze do wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia o wartości robót budowlanych nie mniej niż 500 000 zł brutto we współpracy z Gminą Lubsza. Wykonawca dołączy do formularza ofertowego dokumentację potwierdzającą wykazane doświadczenie w postaci np. referencji, protokołów odbioru, itp., z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie w/w warunku. Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do zapytania, który Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty/oświadczenia zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa winna obejmować cały zakres prac określony w opisie przedmiotu zamówienia.
- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
- 4) Ceną oferty jest cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia (cena ryczałtowa).
- 5) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wyboru częściowego.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ, PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1) Kryteria oceny ofert:

a) Cena brutto – waga punktowa 100 pkt. (100%)

Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa wartość oferty brutto wśród otrzymanych ofert,}}{\text{-----}} \times 100$$

Wartość brutto wskazana w badanej ofercie

- 2) łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach wskazanych w punkcie 1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.
- 4) W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
- 5) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta Wykonawcy oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do oferty należy dołączyć w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2) W przypadku, gdy oferta i/lub załączniki do oferty zostaną podpisane przez osobę/osoby inne niż to wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, a Wykonawca nie dołączy do oferty stosownego pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty o podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub poprzez dołączenie pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie osoby/osób, które podpisały ofertę.
- 3) Do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy dołączyć:
 - a) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym stanowiące Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

- b) Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- c) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub wypełnienie ich na niewłaściwym wzorze będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia oferty w sytuacji opisanej w pkt 2 oraz w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie takich jak brak pieczęci, brak wskazania danych Wykonawcy itp.
- 5) Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6) Wykonawca w trakcie trwania postępowania może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 7) Wymagany okres ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

11. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY, OSOBA DO KONTAKTU

- 1) Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszym zapytaniem ofertowym należy złożyć w terminie do końca dnia 13.12.2022 r. (liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Ofertę należy złożyć osobiście lub za pomocą poczty/kuriera w siedzibie gminy: Urząd Gminy w Lubczy, ul. Brzeska 16, 49-313 Lubcza (sekretariat) lub elektronicznie na adres e-mail: lubsza@lubsza.ug.gov.pl
- 4) Osoba do kontaktu z Wykonawcami w części proceduralnej i przedmiotu zamówienia: Katarzyna Jakubowska, e-mail: lubsza@lubsza.ug.gov.pl, tel: 774118630
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- 2) Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 3) Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO



- 4) Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Oferenta w postępowaniu ofertowym.
- 5) Odbiorcą danych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług tj. informatyk, biuro rachunkowe, firmy doradczo-konsultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy oraz tylko zgodnie z poleceniami.
- 6) Oferent posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących oferenta;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych oferenta;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- 7) W każdej chwili, Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego prawny następcą - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 8) Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu
- 9) W przypadku zawarcia umowy lub zamówienia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym, dane podane przez Oferenta będą przetwarzane w celu wykonania takiej umowy lub zamówienia oraz ich rozliczenia.

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 5) Załącznik nr 5 – Program Funkcjonalno-Użytkowy dotyczący robót budowlanych pn.: „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mąkoszycach, w gminie Lubsza”



Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Imię i nazwisko/Nazwa.....
Adres

NIP..... REGON

Nr KRS

Tel./Fax.

Adres e – mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe przedstawiamy poniższą ofertę cenową:

OPIS	Wynagrodzenie netto	STAWKA VAT	Wynagrodzenie brutto
Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mąkoszycach, w gminie Lubsza”			
RAZEM			

Oświadczam/y, iż zapoznałem/liśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty. Oświadczam/y iż uważam/y się za związanego/y ch ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert. Oświadczam/y iż w przypadku wyboru przez Zamawiającego niniejszej oferty zobowiązuje/y się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....

(podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Nawiązując do zapytania ofertowego ja, niżej podpisany
..... (imię i nazwisko osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:
(dane Wykonawcy – pełna nazwa firmy)

oświadczam, że:

Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiane jako wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

(podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 3 - Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Nawiązując do zapytania ofertowego ja, niżej podpisany
..... (imię i nazwisko osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:
(dane Wykonawcy – pełna nazwa firmy)

oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpis Wykonawcy)

**rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*



Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Nawiązując do zapytania ofertowego ja, niżej podpisany
..... (imię i nazwisko osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:
(dane Wykonawcy – pełna nazwa firmy)

oświadczam, że:

wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – nie mniej 1 usługę dotyczącą pełnienia funkcji inspektora nadzoru o podobnym charakterze do wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia o wartości robót budowlanych nie mniej niż 500 000 zł brutto we współpracy z Gminą Lubsza, co potwierdza poniższy wykaz:

L.p.	Zakres wykonanego zamówienia	Okres realizacji (miesiąc/rok)	Podmiot na rzecz którego zrealizowano zamówienie (nazwa, adres, telefon kontaktowy)

Przyjmuję do wiadomości, iż niezłożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie w/w warunków udziału w postępowaniu lub ich niezgodność z wymaganiami zapytania ofertowego będzie skutkować odrzuceniem mojej oferty.

.....

(podpis Wykonawcy)